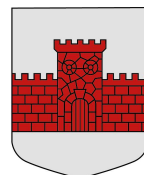


Etableringsmodell - checklista

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Fysisk planering, avd. Mark och plan

Glenn Nylander
tel. 0921-629 68
glenn.nylander@boden.se

Lars Andersson
tel. 0921-621 43
lars.andersson@boden.se



**BODENS
KOMMUN**



Innehållsförteckning

1.	Övergripande	3
2.	Fysiska behov	3
3.	Tidplan	3
4.	Tillstånd	4
5.	Kommunalt åtagande	4
6.	Övrigt	4



1. Övergripande

- Vilken aktör avses (behov av sekretess):
- Ny aktör:
- Kontaktuppgifter:
- Om befintlig, var är de representerade idag:
- Vilken bransch avses:
- Omfattning av etablering:
- Hur stor är investeringen initialt:
- Hur många arbetstillfällen avses tillskapas:
- Finns förutsättningar för ytterligare satsningar/ hur ser utvecklingen ut på 1-5 år:
- Påverkas logistikapparaten i kommunen:
- Hur bedöms konkurrensen se ut:
- Vilka spinn-off effekter kan i övrigt antas:

2. Fysiska behov

- Markareal:
- Byggnadsareal:
- VA- försörjning:
- Energi:
- Fiber:
- Fjärrvärme:
- Logistik anslutningar väg, järnväg, hamn, flyg:
- Lämplighetsbedömning - lokalisering:
- Behov av ny detaljplan:
- Övrigt:

3. Tidplan

- Färdigställt underlag till etableraren:
- Politiska beslut i kommunen:
- Beslut hos annan myndighet:
- Projektfinansiering:
- Starttid:



4. Tillstånd

- Verksamhetstillstånd:
- Bygglov:
- Anmälningar eller tillstånd annat än hos kommunen:
- Tidplan kopplat till tillståndsprocess:

5. Kommunalt åtagande

- Arbetsinsats kommunala kontor/bolag:
- Kompetensbehov för att möjliggöra etableringen och inom vilka områden:
- Hantering kostnader bygglov, anslutningskostnader, miljöprövning:
- Miljötillstånd:

6. Övrigt